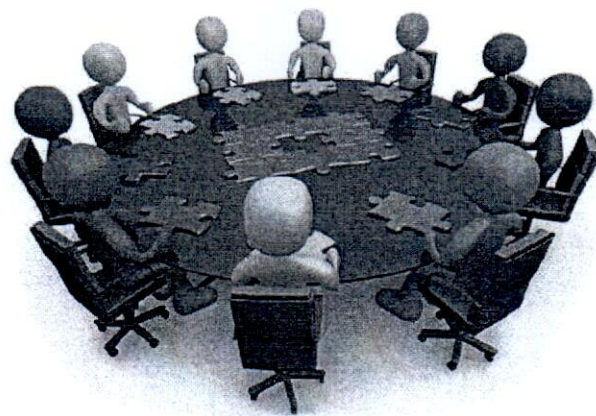




แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว
อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบล , แปลงยาวต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายพงศ์ศักดิ์ พูนสุขวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในปีงบประมาณนั้น ทำให้การดำเนินงานมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการจำแนกรายละเอียดของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ บทนำ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการและกิจกรรม ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว หวังว่าการนำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ไปปฏิบัติจะเกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว

พ.ศ. ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ลักษณะและความหมายของแผนการดำเนินงาน.....	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน.....	๑
แผนผังขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๒
ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๓
แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๓
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน.....	๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ.....	๔
บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ.....	๔
บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ.....	๔๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ลักษณะและความหมายของแผนการดำเนินงาน

โดยทั่วไปแผนการดำเนินงาน มีลักษณะเป็นแผนระยะสั้น (Short - range Planning) มีระยะเวลาที่กำหนดไว้ระหว่าง ๑ ปี เป็นการกำหนดกิจกรรมช่วงสั้นๆ เพื่อให้วัตถุประสงค์ในแผน ระยะยาวประสบความสำเร็จ แผนระยะสั้นจะต้องมีความสัมพันธ์ และสอดคล้องกับแผนระยะยาว องค์กรจึงจะดำเนินการไปถึงจุดหมายปลายทางได้อย่างราบรื่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ ได้ให้คำนิยามของแผนการดำเนินงานไว้ดังนี้

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนากิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

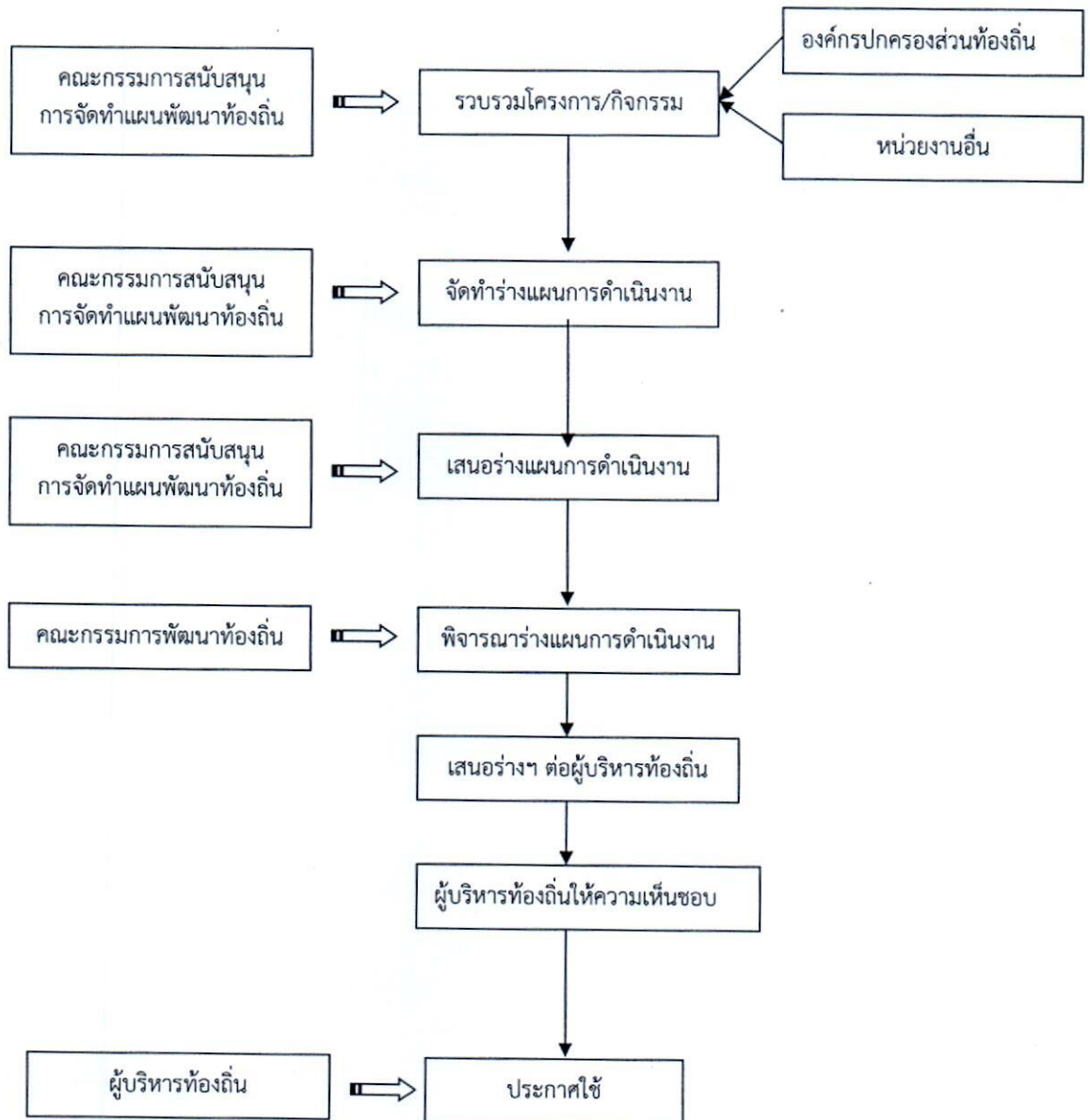
จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย กล่าวได้ว่า แผนการดำเนินงาน นั้น มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน นั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลแปลงยาวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลแปลงยาว มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนผังขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้



ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล

๒. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินงาน (Action Plan) จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง

๓. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงาน ที่จะเข้ามาดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ
๒. แสดงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ
๔. สะดวกต่อการติดตามผลและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีนั้น ๆ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ					
1.1 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	12	14.45	5,500,000.00	23.93	กองช่าง
1.2 แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	2	2.40	652,520.00	2.83	กองช่าง
รวม	14	16.85	6,152,520.00	26.76	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม					
และการรักษาความสงบเรียบร้อย					สำนักงานปลัด
2.1 แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	3	3.61	340,000.00	1.47	
2.2 แผนงาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	2	2.40	100,000.00	0.43	
รวม	5	6.01	440,000.00	1.90	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน 3.1 แผนงาน สาธารณสุข	1	1.20	60,000.00	0.26	กองสาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม
รวม	1	1.20	60,000.00	0.26	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและเทิดทูนพิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	7	8.43	463,000.00	2.01	สำนักงานปลัด
4.1 แผนงาน บริหารงานทั่วไป					
4.2 แผนงาน การศึกษา	16	19.27	3,448,205.00	15.00	กองการศึกษาฯ
4.3 แผนงาน สาธารณสุข	6	7.22	512,275.00	2.22	สาธารณสุขฯ
4.4 แผนงาน สบคมสงเคราะห์	6	7.22	130,000.00	0.56	สำนักงานปลัด
4.5 แผนงาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	3	3.61	150,000.00	0.65	กองการศึกษา ฯ/
4.6 แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6	7.22	605,000.00	2.63	กองการศึกษา ฯ
4.7 แผนงาน งบกลาง	3	3.61	9,238,800.00	40.20	สำนักงานปลัด
รวม	47	56.58	14,547,280	63.30	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรม การท่องเที่ยว และการขนส่ง 5.1 แผนงาน การเกษตร	4	4.81	1,000,000	4.35	กองส่งเสริม การเกษตร
รวม	4	4.81	1,000,000	4.35	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี					
6.1 แผนงาน บริหารงานทั่วไป	10	10.84	680,000.00	2.95	สำนักงานปลัด/ กองคลัง
6.2 แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	2.50	100,000.00	0.43	สำนักงานปลัด
รวม	12	13.23	780,000.00	3.39	
รวมทั้งสิ้น	83	100	22,979,800.00	100	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลปลายาว อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างเศรษฐกิจ

แผนงานที่ 1.1 : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565
						'๒'๖ '๒'๕ '๒'๔ '๒'๓ '๒'๒ 'ม'๖ 'ด'๕ 'ด'๔ 'ด'๓ 'ด'๒	'อ'๖ 'อ'๕ 'อ'๔ 'อ'๓ 'อ'๒ 'ม'๖ 'ด'๕ 'ด'๔ 'ด'๓ 'ด'๒
1	โครงการยกระดับถนนดินสอย ซอย 2- ซวดวังอ่าง โดยลงลูกรังกันบ่อพร้อม บดอัดแน่นเรียบ หมู่ที่ 1	ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 245 เมตร หนาเฉลี่ย 1 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรังกันบ่อ จำนวน 1,225 ลบ.เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	500,000	หมู่ที่ 1	กองช่าง		↑
2	โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคาค คอนกรีต หมู่ที่ 2 บ้านคลอง	ขนาดปากทรง กว้างเฉลี่ย กว้าง 2 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.80 เมตร กันรางกว้างเฉลี่ย 1 เมตร ยาว 300 เมตร ตามแบบ อบต. แปลงยาว กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	500,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง		↑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปลงยาว อำเภอปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานทางเศรษฐกิจ

แผนงานที่ 1.1: แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปลงยาว อำเภอปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ

แผนงานที่ 1.1: แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปลงยาว อำเภอปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ

แผนงานที่ 1.1: แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอลำลูกกา จังหวัดนนทบุรี
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน / สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
แผนงานที่ 2.1 : แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
1	โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-เป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	100,000	ภายในเขต รับผิดชอบ อบต.แปลงยาว	สำนักงานปลัด	←									→	
2	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่างๆ เช่น เทศกาลสงกรานต์ เทศกาล ปีใหม่	เพื่อจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่างๆ เช่น เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 1804.5/ว 1634 ลง 22 ก.ย. 2557 และ หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 1801.4/ว 661 ลง 9 มี.ค. 2561	40,000	ภายในเขต รับผิดชอบ อบต.แปลงยาว	สำนักงานปลัด		←		→							
3	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ฝึกอบรม เอกสารแผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายไว้มือ เสื้อ สติกเกอร์ วัสดุอุปกรณ์ในการให้ ความรู้ และสิ่งของอื่นๆ	200,000	อบต.แปลงยาว	สำนักงานปลัด					←						→

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปลงยาว อำเภอปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และจิตตปัญญาศึกษาบัณฑิต ศาสตรา พระมหาภักดิ์
แผนงานที่ 4.1 : แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

[illegible]

[illegible]

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูนพีทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
แผนงานที่ 4.2 : แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	2564			พ.ศ. 2565						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
6	โครงการตรวจเยี่ยมบ้าน	เพื่อจ่ายเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่และอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน	20,000	ภายในเขต ความรับผิดชอบ อบต. แปลงยาว	กองการศึกษา	←								↗	
7	โครงการอบรม IQ EQ สำหรับเด็ก ปฐมวัย	เพื่อจ่ายเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่และอื่นๆ ที่จำเป็น	30,000	ศพด. บ้านเนินไร่ ศพด. บ้านคลองหนึ่ง	กองการศึกษา				↔						
8	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ของ ศพด. จำนวน 2 ศูนย์	เพื่อจ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งจัดสถานที่และอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ.2557 และ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	30,000	ศพด. บ้านเนินไร่ ศพด. บ้านคลองหนึ่ง	กองการศึกษา				↔						

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทิดทูนพิทักษ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

แผนงานที่ 4.3 : แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเกิดทุนพิทักษ์รักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
แผนงานที่ 4.6 : แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565									
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
1	โครงการจัดงานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น และวันสำคัญทางศาสนาเช่นวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา พ.ศ.2559 ฯลฯ	300,000	ภายในเขต ความรับผิดชอบ อบต. แปลงยาว	กองการศึกษาฯ	←									→
2	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา พ.ศ.2559 ฯลฯ	100,000	ภายในเขต ความรับผิดชอบ อบต. แปลงยาว	กองการศึกษาฯ		↔								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมพืช
แผนงานที่ 6.1 : แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

1. ประเภทครุภัณฑ์

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565								
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
1	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 120x60x75 ซม. แบบมีลิ้นชัก มีกุญแจล็อก	6,000	สนง. อบต. แปลงยาว	สำนักงานปลัด		←							
2	จัดซื้อโต๊ะรับแขกด้วยาว (โซฟา) จำนวน 1 ชุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับแขกด้วยาว (โซฟา) ขนาด 72x80x80 ซม. พร้อมโต๊ะกลางกระจก ขนาด 100x60x45 จำนวน 1 ชุด	20,000	สนง. อบต. แปลงยาว	สำนักงานปลัด		←							
3	จัดซื้อโต๊ะเหล็กทำงานพร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กทำงาน พร้อมกระจก ขนาด 120x60x75 ซม. แบบมีลิ้นชัก 2 ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก	6,500	สนง. อบต. แปลงยาว	สำนักงานปลัด		←							

บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

1. ประเภทครุภัณฑ์

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
7	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดเล็ก กว่า 19 นิ้ว)	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน* (จอแสดงภาพขนาดเล็ก กว่า 19 นิ้ว)	17,000	สนง. อบต. แปลงยาว	สำนักงานปลัด								
8	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 10 ตัว	เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 10 ตัว ละ 2,500 บาท	25,000	สนง. อบต. แปลงยาว	สำนักงานปลัด								

บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปลงยาว อำเภอปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

1. ประเภทครุภัณฑ์

1.2 แผนงานบริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565											
						พ.ศ. 2564	ธ.ค.	ก.ม.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ธ.ค.
1	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อ จำนวน 1 ตัว	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อ บุด้วย พองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC สีดำ ปรับขึ้น ลงด้วยระบบไฮดรอลิค จำนวน 1 ตัว	5,500	สนง. อบต. ปลงยาว	กองคลัง	←						↑					
2	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อ 3 ตัว	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีล้อ 3 ตัว บุด้วยพองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC สีดำ ปรับขึ้นลงด้วยระบบไฮดรอลิค จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท	10,500	สนง. อบต. ปลงยาว	กองคลัง	←						↑					
3	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาดไม่ น้อยกว่า 120x60x75 ซม. จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 8,000 บาท	24,000	สนง. อบต. ปลงยาว	กองคลัง	←						↑					

บัญชีสรุปครุภัณฑ์/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

1. ประเภทครุภัณฑ์
1.2 แผนงานบริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565							
						๒๕๖	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
4	จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมกระจก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร พร้อมกระจก ขนาด 180x180x75 ซม.	21,000	สนง. อบต. แปลงยาว	กองคลัง	←	←						
5	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน 2 เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,600 บาท รวมค่าติดตั้ง	45,200	สนง. อบต. แปลงยาว	กองคลัง	←	←						↑
6	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก จำนวน 4 หลั ง ละ 4,200 บาท	16,800	สนง. อบต. แปลงยาว	กองคลัง			↓					↑



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว

ที่ ๓๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว ประกอบด้วย

๑. ปลัด อบต.แปลงยาว	ประธานกรรมการ
๒. รองปลัด อบต.แปลงยาว	กรรมการ
๓. หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน อบต.แปลงยาว	กรรมการ
๔. นายพิทักษ์ พรหมเจริญ ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นางกาญจนาภรณ์ พรหมเจริญ ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นายอรุณ ชิมศิริ ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการและเลขานุการ
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙(๑)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพงศ์ศักดิ์ หุนสุขวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว

ที่ ๗๕/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว ประกอบด้วย

๑. นายพงศ์ศักดิ์ พูนสุขวัฒนา	นายก อบต.แปลงยาว	ประธานกรรมการ
๒. นายวิรัตน์ ผึ้งผูก	รองนายก อบต.แปลงยาว	กรรมการ
๓. นายบุญมา พรหมเจริญ	รองนายก อบต.แปลงยาว	กรรมการ
๔. นายภานุพงษ์ อัจฉิภา	ส.อบต. ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก	กรรมการ
๕. นายสำเริง สุณาวงค์	ส.อบต. ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก	กรรมการ
๖. นายธนารัตน์ สุขสวัสดิ์	ส.อบต. ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก	กรรมการ
๗. นายสนั่น คำเวียง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายธง จรพินิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายจำลอง แดงศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายประหยัด นพโสภณ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิรนนท์ นนทะน้า	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นายศุภชัย เทพเสนา	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายบุญสม ตันเจริญ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๔. นายสัมฤทธิ์ โสมรัตน์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๕. นายวัชรศักดิ์ รดาศิริสวัสดิ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว		กรรมการและเลขานุการ
๑๗. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นโดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) การกักถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสียดิน

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วยสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้้องการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้้องการบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาของ้องการบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นายพงศ์ศักดิ์ พูนสุวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว